

**ISTITUTO COMPRENSIVO DI SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA
DI PRIMO GRADO BASSA VAL DI SOLE "GIOVANNI CICCOLINI"**

Via Taddei de Mauris n° 4, 38027 - MALÈ (TN)
Cod. Fisc. 92013860223 - Tel. 0463-901237 - Fax 0463-902866

E-mail: segr.ciccolini.male@scuole.provincia.tn.it

www.icbassavaldisole.it



Icbvs/2024/5.4/CS

Numero di protocollo associato al documento come metadato (DPCM 3.12.2013, art. 20). Verificare l'oggetto della PEC o i files allegati alla medesima. Data di registrazione inclusa nella segnatura di protocollo. Negli esemplari cartacei segnatura di protocollo in alto a sinistra (da citare nella risposta)

SAP documento n. _____

Determinazione di contabilità n. 29

Oggetto: **Modifica programmi di spesa a seguito dell'approvazione da parte della PAT del Bilancio di Previsione 2024-2026**

Si premette che con il Bilancio dell'Istituzione Scolastica è necessario far fronte alle spese per l'attività didattica varia. Nelle more dell'approvazione da parte della Giunta provinciale dei bilanci, le istituzioni scolastiche e formative provinciali hanno potuto provvedere alla gestione delle entrate e delle spese nei limiti del 70% di quanto previsto nel bilancio 2024-2026, come disposto dalla delibera della Giunta Provinciale n. 2265 del 15 dicembre 2023, in attuazione dell'art. 78 comma 6 della L.P. 7/1979, con esclusione delle spese a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti. Con delibera n. 503 del 12 aprile 2024 la Giunta Provinciale della Provincia Autonoma di Trento ha approvato il bilancio dell'Istituto Comprensivo di Scuola Primaria e Secondaria di I° grado Bassa Val di Sole "Giovanni Ciccolini" di Malè. E' pertanto consentito da quella data utilizzare tutto lo stanziamento iscritto in bilancio.

Il Dirigente dell'Istituzione

- VISTA** la legge 5/2006 "Sistema educativo di istruzione e formazione del Trentino";
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 118/2011 in materia di Armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio;
- VISTO** il Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (D.P.P. 12 ottobre 2009 n. 20-22/Leg.) per la parte non in contrasto con la norma nazionale (D. Lgs. n. 118/2011);
- VISTE** le istruzioni impartite con nota n. PAT/890945 del 30.11.2023 - Servizio Istruzione - PAT, avente ad oggetto "Bilancio di previsione finanziario 2024-2026";
- VISTA** la delibera n. 5-2024/2026 del giorno 18 dicembre 2023 con la quale il Consiglio dell'Istituzione ha approvato il Bilancio di previsione finanziario per il triennio 2024-2026;
- VISTO** il Bilancio di previsione finanziario 2024-2026 completo di tutti i relativi allegati;
- VISTO** il Bilancio finanziario gestionale adottato con determinazione n. 62 del 20 dicembre 2023;
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 36 del 2023 con il quale è stato approvato il Codice dei

Contratti Pubblici;

CONSIDERATO che le spese in questione verranno effettuate in economia ai sensi dell'art. 32 della legge provinciale 19 luglio 1990 n. 23 e successive modifiche ed integrazioni;

RICHIAMATO il comma 3 dell'art. 32 della legge provinciale 19 luglio 1990 n. 23, che fissa il limite per la singola tipologia di spesa;

VISTA la nota prot. n. 9267 dd. 01 agosto 2008 con la quale il Servizio Appalti Contratti e Gestioni Generali della PAT comunica la possibilità di corrispondere anticipazioni o acconti sul prezzo contrattuale se adeguatamente motivate sul provvedimento di adozione dell'impegno;

VISTA la deliberazione della Giunta Provinciale n. 973 del 24/05/2013, che ha approvato i criteri e le modalità di utilizzo del ME-PAT;

VISTA la circolare del Servizio Amm. e Att. di Supporto PAT prot. n. 2014-S166/142095-3.2.1 di data 14 marzo 2014 con oggetto "Approvvigionamento di beni e servizi da parte delle Istituzioni scolastiche e formative provinciali";

VISTA la Legge Provinciale n. 2/2016 di recepimento delle Direttive Europee in materia di contratti pubblici 2016;

VISTO l'art. 3 della Legge Provinciale n. 2/2020, rubricato "Disposizioni in materia di affidamento di contratti pubblici di importo inferiore alla soglia europea";

VISTE le Linee Guida ANAC che nel tempo si sono susseguite ed aggiornate a seguito di deliberazione dell'Autorità Nazionale AntiCorruzione;

VISTA la delibera della Giunta Provinciale di Trento n. 503 del 12 aprile 2024;

ACCERTATA la disponibilità finanziaria sui capitoli delle spese del Bilancio finanziario gestionale per l'esercizio finanziario 2024;

VERIFICATA la necessità di adeguare i programmi di spesa alla situazione reale e contingente;

D E T E R M I N A

a. di modificare i seguenti programmi di spesa denominati:

Det. n. Anno 2024	Denominazione	Capitolo	Prenotaz. Fondi n.	Impegno iniziale	Adattamento
1	Spese di rappresentanza	101010	4028662	140,00	+ 60,00
2	Tenuta c/c bancario	103020	4028663	1.050,00	+ 450,00
3	Manutenzioni ordinarie	108010	4028664	3.150,00	+ 1.200,00
4	Consulenze informatiche	108020	4028665	700,00	+ 300,00
5	Consulenza sicurezza Lavoro e Privacy	111020 111030	4028666	3.150,00 1.050,00	+ 1.350,00 + 450,00
7	Materiali didattici	402080	4028669-75	4.200,00	+ 5.800,00
8	Libri di testo	402090	4028676	10.200,00	+ 4.370,57
9	Spese per funzioni deleg.	402100	4028677	6.900,00	+ 2.965,00
10	Formazione e aggiornam.	402140	4028678	1.050,00	+ 450,00
12	Area fragilità	402180	4028680	3.000	+ 2.000,00

b. di dare atto che il presente provvedimento è immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 8, comma 4 del Regolamento recante "Funzioni della Giunta provinciale e gestione amministrativa dei dirigenti", approvato con D.P.G.P. n. 6-78/Leg. del 26

marzo 1998;

- c. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento sull'Albo pretorio del sito internet istituzionale dell'IC Bassa Val di Sole (www.icbassavaldisole.it), ai sensi della L. 69/2009 e nel rispetto di quanto disposto dall'art. 31 della L.P. 23/1992.

Ai sensi dell'art. 4, comma 4 della L.P. 30 novembre 1992 n. 23, ogni provvedimento deve indicare l'autorità amministrativa e il termine entro cui è possibile ricorrere. Pertanto avverso la presente determinazione è ammesso:

- reclamo al Dirigente Scolastico entro il quindicesimo giorno dalla data della pubblicazione della stessa all'albo della scuola, ai sensi dell'art. 14, comma 6, del D.P.G.P. 18 ottobre 1999 n. 13-12/Leg.;
- ricorso giurisdizionale da parte di chi vi abbia interesse al Tribunale Regionale di Giustizia Amministrativa di Trento entro 60 giorni, ai sensi dell'art. 29 del D. Lgs. 2 luglio 2010 n. 104;
- *in alternativa*, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni ai sensi degli artt.8 ss. del D.P.R. 24 novembre 1971 n. 1199.

IL DIRIGENTE DELL'ISTITUZIONE
dott.ssa P. Cinzia Salomone

Firmato digitalmente. Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis, c. 4 bis, e 71 D.Lgs. 82/2005). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs. 39/1993).

Ai sensi dell'art. 14 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesta la regolarità contabile del presente atto.

Malè 26 aprile 2024

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO
dott.ssa Sabrina Campaldini
visto apposto digitalmente